



**רשות האוכלוסין
וההגירה**

**Population and Immigration
Authority**

מכרז פומבי מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון אחסון
וגיבוי

מסמך זה הינו רכוש רשות האוכלוסין וְההגירה
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא,
או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

1-12-2011-29.01.2012

0. מנהלה (M)

0.1 כללי (I)

- 0.1.1. רשות האוכלוסין וההגירה במשרד הפנים (להלן: "המשרד" ו/או "המזמין" ו/או "רשות האוכלוסין") פונה בזאת בהזמנה לקבלת הצעות לאספקה והתקנת פתרון אחסון וגיבוי, לרבות תחזוקה ואחריות (להלן: "השירות/שירותים").
- 0.1.2. מהות השירות, מקום השירות והיקפו מפורטים בגוף המכרז ובנספחיו השונים.
- 0.1.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפעיל שירות זה באמצעות ספק אחד או יותר.
- 0.1.4. בכל מקום בו הכתוב הוא בלשון זכר, הכוונה היא גם בלשון נקבה.

להלן טבלת ריכוז תאריכים:

התאריכים	הפעילות
1-12-2011	יום פרסום המודעה בעיתונות
15-12-2011	מועד אחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מאת המציעים
22-12-2011	מועד המענה של עורך המכרז לשאלות הבהרה

14:00 בשעה 59.12.2012

מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים

--	--

במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה שלעיל.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.2 הגדרות (I)	המכרז
<p>המזמין/משרד/רשות האוכלוסין/הרשות/לקוח אתרי המזמין/מקום השרות</p>	<p>מכרז זה על נספחיו דרישותיו תנאיו וחלקיו; לרבות הסכם ההתקשרות הצורף כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. רשות האוכלוסין וההגירה</p>
<p>קרוב נושא משרה</p>	<p>האתר המרכזי ואתרי הגיבוי הקיימים ו/או שיוקמו בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח. מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בתאגיד המציע אף אם תוארו שונה. ספק שהגיש הצעה למכרז.</p>
<p>מציע הצעה</p>	<p>תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו. מציע אשר וועדת המכרזים הכריזה עליו כזוכה.</p>
<p>ספק זוכה / זוכה תקופת האחריות</p>	<p>תקופה בה הספק מחויבים לתת אחריות כוללת לחומרה ולתוכנה. מערכת המחשוב של רשות האוכלוסין המשמשת, בין היתר, לניהול מרשם האוכלוסין של מדינת ישראל</p>
<p>מערכת אביב</p>	<p>מערכת האחסון והגיבוי כנדרש במכרז זה והכוללת: מערך האחסון ומערך הגיבוי</p>
<p>פתרון/הפתרון שירותים/שרות מערך האחסון</p>	<p>אספקה, התקנה, הדרכה והטמעת פתרון אחסון וגיבוי. מארז אחסון ותוכנת ניהול למארז האחסון</p>
<p>מארז אחסון</p>	<p>בקר אחסון ומגירות דיסקים המקושרים ביניהם המאפשרים אחסון נתונים בנפח גבוה</p>
<p>תוכנת ניהול</p>	<p>תוכנה המאפשרת לנהל את מארז האחסון וקישוריות השרתים למארז.</p>
<p>מערך הגיבוי</p>	<p>מערך הכולל מארז גיבוי, ספריית קלטות ותוכנת גיבוי. מערך הגיבוי מאפשר גיבוי ושמירה של נתונים במדיה מגנטית.</p>
<p>מארז גיבוי</p>	<p>טכנולוגיה המורכבת מחומרה (בקר אחסון ודיסקים) ותוכנה. החומרה מכילה כמות רבה של דיסקים סטנדרטיים המשמשים כמדיה לאחסון הגיבוי המלא.</p>
<p>ספריית קלטות/רובוט תוכנת גיבוי</p>	<p>התקן המטפל בכתיבת מידע לקלטות ואחזורו על פי צורך. תוכנה המאפשרת גיבוי המידע מהמחשב לקלטות ו/או לדיסקים</p>
<p>Data Center (D.C.)</p>	<p>מרכז חישובים</p>

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.3 מנהלה (I)

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז (M).

ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהורידם, ללא תשלום, מאתר האינטרנט של רשות האוכלוסין שכתובתו www.piba.gov.il, תחת הכותרת "פרסומים ומכרזים" (להלן: "אתר האינטרנט").
בכל מקרה של סתירה בין הנוסח שיוגש ע"י המציע לבין הנוסח שפורסם ע"י המזמין באתר האינטרנט, יגבר האמור בנוסח שפורסם ע"י המזמין.

0.3.2 איש קשר.

נציג המשרד האחראי לבקשה להצעה הינו מר אלון סבג, ממערך המחשוב ברשות האוכלוסין/או כל מי שימונה על ידי מנכ"ל רשות האוכלוסין.

0.3.3 נוהל העברת שאלות ובירורים.

שאלות המציעים תוגשנה **בכתב**, באמצעות דואר אלקטרוני storage@piba.gov.il לאיש הקשר. באחריות המציע לוודא כי הפניה התקבלה – אישור על כך יישלח בדואר אלקטרוני חוזר.

מועד אחרון להגשת שאלות מציעים מפורט בטבלת התאריכים.

שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

הסעיף פירוט השאלה

השאלות יכולות להתייחס גם להסכם ההתקשרות המצורף. המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות את נוסח ההסכם בהתחשב בהערות שיתקבלו. אין באמור לעיל משום התחייבות המשרד לעשות כן. המזמין אינו מתחייב להשיב לכל השאלות.

השאלות והתשובות ירוכזו ויפורסמו באתר האינטרנט.

החובה להתעדכן בדבר תוכן התשובות לשאלות ההבהרה חלה על המתמודדים עצמם; ויראו את המזמין כמי שיצא ידי חובתו לעניין פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, ככל שפרסם את תשובות ההבהרה באתר האינטרנט כאמור.

תשובות ההבהרה למכרז יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל התכתובת במהלך המכרז (שאלות ותשובות) תעשה בשפה העברית.

תאריך אחרון להפצת המענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת התאריכים. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.3.4 מסירת ההצעות (M).

במכרז ניתן להגיש הצעה אחת בלבד.

את ההצעה (הכוללת תדפיס המענה למכרז על כל נספחיו ביחד עם כל המסמכים הנוספים כנדרש במכרז) יש להגיש באריזה חתומה ללא זיהוי חיצוני, שעליה יצוין: "עבור מכרז מספר 135/2011 לתיבת המכרזים בקומת הכניסה לבניין רשות האוכלוסין, ברחוב מסילת ישרים 6, ירושלים. וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים (סעיף 0.1). יש לוודא כי בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה בעמדת המאבטח ויכתב עליה תאריך ושעת קבלה.

אין לשלוח את ההצעות בדואר ויש להפקידן אישית בתיבת המכרזים כמפורט לעיל.

אישור מסירה ע"י שליח אינה מהווה אסמכתא לקבלת המסמכים.

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תיבחן ע"י ועדת המכרזים.

0.3.5 מספר עותקים.

הצעת המציע תוגש ב- 4 עותקים במעטפה חתומה וסגורה היטב שעליה ירשם מספר מכרז זה **בלבד**.

בדף הראשון או האחרון של העותק הראשון יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע, בחתימתם המלאה ובחותמת המציע.

אריזה ראשונה: עותק אחד **מלא** של ההצעה כולה (למעט פרק 5 – הצעת המחיר), בה כל עמוד מוחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה, כולל החתימה על הסכם ההתקשרות ואליה יצורפו כל המסמכים הדרושים כמפורט בסעיפים 0.6, 0.7 להלן. יש לציין על עותק זה "**מקור**".

אריזה שנייה: 2 עותקים מלאים (למעט פרק 5 – הצעת המחיר) של ההצעה כולה.

אריזה שלישית: עותק אחד של ההצעה שלפני דעת הספק אין בהם סודות מסחריים. עותק זה יוצג לספקים שלא זכו במכרז לפי דרישתם. ועדת המכרזים רשאית להוסיף עותק זה כאמור בסעיף 0.9.4 להלן.

אריזה רביעית: הצעת המחיר (פרק 5).

בכל מקרה של סתירה בין העותקים, עותק המקור יהיה העותק הקובע.

0.4 המפרט (I).

0.4.1 תכולת המפרט.

מכרז זה (המפרט) מכיל:

- פרק 0 הוא פרק המנהלה – בו מצויים פרטים מנהליים כללים של המכרז, תנאי הסף של המכרז דרך הגשת הצעות ודרך בחירת הספקים.
- פרקים 1 - 4 הוא החלק מקצועי – בו יוגדרו הפרטים הטכניים הנדרשים מהשירותים ופרטים לגבי מציע.
- פרק 5 הוא פרק העלות - על פיו תוגש הצעת המחיר.
- נספחים.

0.5 סיווג רכיבי המפרט (I).

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.5.1 השיטה.

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא :

I (Information)	רכיב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו". אם יש הערות או הסתייגויות, חובה לצייןן.
G (General)	רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, כמוסבר בסעיף 0.9 להלן, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח \ מוצע שיהיה.
S (Specific)	רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במפרט: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. בד"כ זהו סעיף "סגור". ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.
M (Mandatory)	רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). (ה"חובה" היא בתוכן הסעיף, לא בעצם הצורך לענות. הצורך לענות חל על כל סעיפי המפרט כמוסבר בסעיף 0.9 להלן). תשובת הספק תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו, הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, תפסול את ההצעה על הסף.
N (Non relevant)	סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.

סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות, רכיב שמסומן לידו סיווג - זה הסיווג המחייב. רכיב שאין לידו סימון - יש לקחת את סיווג רכיב האב שלו.

מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף כל סעיף ולדרישות המנוסחות שם.

התשובות תהינה בשפה העברית (למעט מונחים מקצועיים שניתן לנסחן בשפה האנגלית).

במקרה של תשובה ארוכה מומלץ להפנות לנספח בסוף ההצעה.

הנספח יסומן במספר הרכיב המפנה.

יש להבחין בין רכיב "סגור" הדורש תשובה של "כן/לא" או מילוי טבלה מוגדרת לבין רכיב "פתוח" המאפשר תשובה במבנה חופשי.

ברכיב פתוח רשאי הספק גם להוסיף הערות והצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר" סעיף זה יסומן 97.Y או בסוף רכיב ראשי או 97.Y.X אם בסוף רכיב משני.

חשוב מאוד להשתמש גם בנספחים, על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח.

0.5.2 סיווג סעיפי פרק המנהלה

סעיפי המנהלה (פרק זה) מסווגים כולם **M**, חוץ מסעיפים בהם מצוין במפורש אחרת, ויש לענות במדויק על כולם. נוסח התשובה יהיה "קראנו והבנו - מקובל עלינו", תשובה עניינית וברורה, אישורים נלווים, או התחייבות לדרישה עתידית, הכל בהתאם לעניינינו ותוכנו של הסעיף. ראה הסבר בסעיף 0.5.1 לעיל.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.5.3 סיווג החלק המקצועי (הטכני).

רכיבי החלק המקצועי (פרקים 1-4 להלן) מסווגים כמפורט לעיל, הסיווג מצוין בגוף המפרט ליד כותרתו של כל סעיף (או ברכיב האב שלו).

מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.6 - תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף (M)

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בסעיף זה. הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.

0.6.1 המציע הינו תאגיד שהתאגד בישראל על פי דין. לצורך כך על המציע לצרף אישור מתאים מרשם החברות.

0.6.2 המציע אינו בעל חובות לרשם החברות בהתאם לקבוע בחוק החברות, התשנ"ט-1999 ובפקודת השותפויות [נוסח חדש], התשל"ה-1975. לצורך כך על המציע לצרף אישור מתאים מרשם החברות.

0.6.3 המציע יהיה בעל מחזור עסקי בישראל העולה על 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון) ללא מע"מ לפחות בכל אחת מהשנים 2009 ו- 2010. לצורך כך המציע יצרף הצהרה ע"י גורם מוסמך החתומה על ידי רו"ח המאשר זאת.

0.6.4 המציע מוסמך מטעם יצרן מארז האחסון ברמת ההסמכה הגבוהה ביותר **או המתאימה** של היצרן למכירה, להתקנה ותחזוקת מארזי הפתרון המוצע. לצורך כך המציע יצרף אישור מתאים מגורם מוסמך מהיצרן.

0.6.5 המציע בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בין השנים 2008-2011 במתן שירותים לאספקה והתקנת פתרונות/מערכות אחסון ו/או גיבוי וזאת לפחות בשלושה ארגונים/מוסדות בישראל, שהיקף האחסון בחצרו של כל אחד מהם לפחות ל-75 TB (ברוטו). לצורך כך המציע יצרף הצהרת חתומה ע"י גורם מוסמך של המציע המאומתת בפני עו"ד.

0.6.6 המציע יציג אישור יצרן כי מארז האחסון המוצע הותקן כמוצר מדף בסביבה יצרנית בלפחות 10 (עשרה) ארגונים ומופעלת בסביבת היצור (Production) במהלך שלוש שנים האחרונות (2008-2011). לצורך כך המציע יצרף הצהרת יצרן המאומתת בפני עו"ד.

0.6.7 המציע יציג אישור יצרן כי מארז הגיבוי המוצע הותקן כמוצר מדף אצל לפחות 5 ארגונים בישראל ומופעל בסביבת היצור (Production) במהלך שלוש השנים האחרונות (2009-2011). לצורך כך המציע יצרף הצהרת יצרן המאומתת בפני עו"ד.

0.6.8 ליצרן מארז האחסון ניסיון של חמש שנים לפחות בייצור ובמכירה של מארזי אחסון. לצורך כך המציע יצרף הצהרת יצרן המאומתת בפני עו"ד.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

- 0.7 התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא עם הגשת ההצעה (M).**
- 0.7.1** אישורים תקפים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות וכי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 0.7.2** במידה והמציע הוא תאגיד עליו לצרף תעודת התאגדות של התאגיד וכן אישור עו"ד המאשר זכויות החותמים בשם התאגיד ושבסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבויות נשוא מכרז זה.
- 0.7.3** על המציע להמציא תצהיר בכתב, חתום בפני עו"ד, בנוסח המצורף בנספח ג', לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כי לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- כי במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 0.7.4** על המציע לצרף נסח חברה עדכני של רשם התאגידים המראה כי החברה אינה חברה מפירה.
- 0.7.5** במידה והמציע הינו תאגיד והוא עונה על דרישות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף אישור רו"ח ותצהיר כנדרש בחוק.
- על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה אמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 0.7.6** הצהרות ואישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 0.6.1-0.6.8.
- 0.7.7** כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י מורשי החתימה של המציע ובכלל זה ההסכם בנוסח המצורף לבקשה זו המצורף כנספח ב'. במידה ויעודכן ההסכם במהלך המכרז על המציע להגיש את ההסכם החתום במהדורתו העדכנית. ההסכם החתום מהווה אישור להסכמתו של המציע לתנאי ההסכם.
- 0.7.8** כל האישורים והרישיונות הנדרשים בסעיף זה יהיו תקפים למועד הגשת ההצעות. במקרה של דחייה בבחירת המציע, יחודשו כל האישורים בהתאם.
- 0.7.9** המזמין רשאי לדרוש מכל מציע מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל הן לגבי והן לגבי קבלת/ני משני.
- 0.7.10** הצהרת משתתף במכרז חתומה ע"י מורשי החתימה מטעם המציע המצורפת כנספח א'.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

- 0.8 התחייבויות ואישורים שיידרשו מאת הזוכה במכרז (M).**
- הספק הזוכה במכרז ימציא את האישורים המפורטים להלן תוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה:
- 0.8.1** ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מבטח מורשה אוטונומית כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 על שם המציע, על סך 125,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע"). ערבות הביצוע תוגש בהתאם לנוסח ערבות ביצוע המצורף בנספח **IA להסכם**, כאשר המדד הבסיסי לצורך זה יהיה המדד הידוע ביום בו הוגשו ההצעות. ערבות הביצוע תהיה בתוקף עד תום הרבעון הראשון לאחר תום תקופת ההסכם, לרבות תקופות ההארכה.
- 0.8.2** הערבות תבטיח את קיום התחייבויות המציע הזוכה על פי ההסכם אשר ייחתם אתו עקב הזכייה במכרז. חלוט הערבות לא יחשב כתשלום פיצויים מוסכמים על ידי המציע הזוכה.
- 0.8.3** המציע הזוכה מתחייב לחדש את כל האישורים המפורטים בסעיף 0.7 לעיל במהלך תוקפו של ההסכם.
- 0.8.4** מכרז זה וההצעה המוגשת על ידי המציע יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם בין הצדדים.
- 0.8.5** אם תתגלה סתירה בין האמור בהצעה לבין הנדרש במסמכי המכרז יגבר האמור במסמכי המכרז.
- 0.8.6** המציע מתחייב להחזיר למזמין כל מסמך או ציוד שיימסר לו במסגרת ההסכם מיד על פי דרישה.
- 0.8.7** המציע מתחייב לפעול לפי הנחיות מנכ"ס רשות האוכלוסין, במידה ויהיו כאלו.
- 0.9 בעלות על המפרט ועל ההצעה (I).**
- 0.9.1 בעלות על המפרט ושימוש בו**
- מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 0.9.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה**
- הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המשרד / המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה.
- 0.9.3 המחאת זכות**
- הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומהסכם שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז; ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.9.4 זכות עיון

- 0.9.4.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 0.9.4.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן - "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי. נוסף על כך יצרף המציע עותק של ההצעה בניכוי החלקים הסודיים, כמפורט בסעיף 0.3.5 לעיל.
- 0.9.4.3 מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים ושלא צירף עותק לעיון המציעים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.
- 0.9.4.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 0.9.4.5 יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים, לדיני העיון ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 0.9.4.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תינתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 0.9.4.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 0.9.4.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו, פרטי מנהל הפעילות המוצע על ידו והמחירים המוצעים על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

0.10 זכויות עורך המכרז (I).

0.10.1 פיצול ההצעה.

המשרד רשאי לפצל את הזכייה בין מספר ספקים, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.

0.10.2 ביטול המכרז

המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז. המשרד לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול בכל צורה שהיא.

0.10.3 שלמות ההצעה

המשרד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, ואשר לדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.

0.10.4 ביצוע מכרז נוסף

אם יתעורר במשרד צורך ברכישת ציוד שהינו נשוא המכרז, שומר לעצמו המוזמן/המשרד את זכות לבצע מכרז נוסף אף אם המכרז הנוכחי עדיין בתוקף.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.10.5 כמות זוכים

המשרד רשאי להכריז על יותר מזוכה אחד, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.10.6 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם המשרד או עם גורם ממשלתי אחר, כספק שירותים ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.

במקרים אלה תינתן לספק הרשום זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

0.11 הצעת המציע (I)

0.11.1 מספר הצעות.

המציע רשאי להגיש במכרז זה הצעה אחת בלבד.

0.11.2 תוקף ההצעה.

0.11.2.1- ההצעה תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים.

0.11.3 במקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא, תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשכיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. זאת, כל עוד ההצעה בתוקף.

0.11.4 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר שישים ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

0.11.5 מבנה כללי.

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד (1:1) למבנה המפרט לדוגמה סעיף 2.1 בהצעה יכיל תשובה לרכיב 2.1 במפרט, סעיף 3.1 בהצעה יינתן בתשובה לרכיב 3.1 וכו'.

על רכיב שלגביו אין תשובה יש לדלג או לכתוב לצידו "אין תשובה" הרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי כמופיע במפרט.

ועדת המכרזים של המבקש שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתוגש שלא במבנה האמור וכן הצעה שאינה ברורה די או שהוגשה, לדעת הועדה, בחוסר תום לב. חובה לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפרוט שבכל סעיף!

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.12 בדיקת ההצעות והערכתן (I).

ועדת המכרזים תדרג את ההצעות שעמדו בתנאי הסף דלעיל באופן הבא:

0.12.1 איכות (עד 40 נקודות) - ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים הכשירים בהתאם לאמות מידה האיכותיות המפורטות בסעיף 0.12.5.2 להלן.

0.12.2 מחיר (עד 60 נקודות) - ועדת המכרזים תעניק ניקוד למציעים בהתאם למחיר המוצע על-ידם, כמפורט בסעיף 0.12.5.3 להלן.

0.12.3 הציון המשוקלל = ניקוד המחיר + ניקוד האיכות.

0.12.4 המציע המתאים שיזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, יזכה במכרז. במקרה שיותר ממציע אחד יזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, יזכה המציע בעל הצעת המחיר הנמוכה ביותר.

0.12.5 בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים:

0.12.5.1 שלב א' – בדיקת תנאי סף מנהליים ותנאים מנדטוריים.

א. בדיקת פרק המנהלה - תנאי סף מנהליים. תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף מנהליים וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן. המשרד רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

ב. בדיקת פרקי המפרט, פרקים 1 עד 4. תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי הסף וקיום כל הדרישות הנדרשות בפרקים אלו. המשרד רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בדרישות המסווגות כמנדטוריות (M).

כל ההצעות העונות לדרישות תעלנה לשלב ב'.

0.12.5.2 שלב ב' – ניקוד איכות ההצעות.

הערכת האיכות

להלן אופן ניקוד איכות ההצעות:

משקל יחסי	נושא
10%	הערכת יצרן הציווד
5%	הערכת המציע
40%	מארז אחסון
20%	תוכנת הניהול
25%	מערך הגיבוי
100%	סה"כ

פירוט הנושאים, ראה נספח 0.12

רק מציעים שציון מרכיב האיכות שלהם יהיה 75% ומעלה (להלן: "ציון הסף המינימאלי") יעברו לשלב ג'. במידה ויהיו 3 מציעים או פחות בעלי ציון סף מינימאלי, ירד ציון הסף ויעמוד על 70%.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

0.12.6 שלב ג' – ניקוד הצעות המחיר

0.12.6.1 הצעות המחיר יוגשו בהתאם לסעיף 5.3 למכרז, המציע שיציע את הצעת המחיר הנמוכה ביותר ("Px") יזכה לניקוד המרבי של אותו פריט. מציעים שהמחיר המוצע על ידם יהיה גבוה יותר יזכו לניקוד בהתאם לנוסחה הבאה:

$$P = Px / Pn$$

(Px) – המחיר הזול ביותר (סעיף 5.3.3)

Pn – המחיר המוצע;

P – ניקוד מרכיב העלות בהצעה

0.13 חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "ההתקשרות").

המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנוסח המחייב, חתום בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע (כמוצהר) ובחותמת התאגיד בכל עמוד, וכן בחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף טיוטת ההסכם על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד. השלמת חתימות הצדדים על הסכם תעשה לאחר ההחלטה כי המציע נבחר כזוכה.

0.14 שירות, תחזוקה וחלקי חילוף (M).

0.14.1 קיום רכיבי הפתרון.

המציע יצרף להצעתו הצהרה כי השירותים המוצעים בהצעתו למכרז וכן כל שירות שיסופק במסגרת המכרז, יהיה זמין ופעיל ואין לו מידע או חשש להפסקת ייצור מרכיבי הפתרון המוצעים תוך 12 חודשים מיום הגשת ההצעה על ידי המציע.

0.14.2 שינויים והתאמות.

ההשתתפות במכרז מותנית בהתחייבות המציע כי לא מתוכננת הפסקה של תמיכה באחד או יותר מרכיבי השירותים שבהצעתו למשך שלוש שנים מיום הזכייה במכרז זה. כמו כן, יצהיר המציע כי יש לו את הידע הדרוש והוא אף מתחייב ששינויים והתאמות שיבצע או/ו יבוצעו לא יפגעו במחויבותו לאחריות ושירותי אחזקה לשירותים המוצעים, וכן ששינויים אלו יבוצעו מבלי לפגוע ברמת השירותים כפי שנדרש במכרז, ואף ימשיכו לפעול לאחר שדרוג מסוג כזה.

0.14.3 אחריות, אחזקה ושירות

תקופת מתן האחריות, אחזקה ושירות לשירותים המוצעים תהיה לשלוש שנים למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הצעת המחיר כוללת בתוכה מתן אחריות אחזקה ושירות לשלוש שנים לרבות עדכון גירסאות התוכנות. תקופת האחריות תחל מיום אישור מעבר מבחני הקבלה כמפורט בסעיף 4.11 ואישור נציג המזמין את קבלת המערכת.

0.14.4 בעלות על השירות וזכויות שימוש.

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להתקשר עם ממשלת ישראל כמפורט במכרז.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

הזוכה מתחייב להעביר במלואן את זכויות השימוש למזמין גם בכל הרכיבים הנלווים שיספק למזמין במסגרת השירותים המסופקים, לרבות תוכנות מדף. אם הפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, מתחייב הזוכה לדאוג להעברת זכויות אלה למזמין וזאת ללא צורך בהחתמת המזמין על חוזה או הסכם, מעבר לתנאי ההזמנה שבינו לבין המזמין.

0.15 תקופת ההתקשרות

- 0.15.1** תקופת ההתקשרות למתן השירותים נשוא המכרז הינה למשך שנה אחת החל מיום החתימה על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות המקורית").
- 0.15.2** למזמין שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה בכל פעם וזאת עד לתקופה מצטברת של חמש שנים בסך הכל (כולל ההתקשרות המקורית).
- 0.15.3** מובהר ומוסכם בזאת כי התחייבויות שהצדדים נטלו על עצמם על-פי הסכם זה, ושמטבען אינן מוגבלות לתקופת ההתקשרות, יהיו בתוקף גם לאחר תקופת ההתקשרות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי התחייבויות לפי סעיף 0.14.3 לעיל הן התחייבויות כאמור.

0.16 סיווג ביטחוני (I)

המשתתפים במכרז זה וכן הזוכה במכרז מתחייבים בכתב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן. **המציע הזוכה** יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות המצורפת בנספח **3- להסכם**.

0.16.1 סיווג מסמכי המכרז.

מסמכי המכרז אינם מסווגים.

0.16.2 סיווג הפתרון

הפתרון אינו מסווג.

0.16.3 סיווג עובדי הספק.

הספק הזוכה מתחייב להעביר את פרטי הגורמים המעורבים במתן השירותים המסופקים במסגרת מכרז זה לידי קב"ט המזמין, לצורך אישור בטחוני הולם. המזמין ישמור לעצמו את הזכות לפסול כל אחד מעובדי המציע ו/או קבלני המשנה עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

0.17 סמכות השיפוט (I)

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

1. יעדים (I)

- 1.0 כללי – הבהקים**
- המכרז הינו מכרז לאספקת מערך אחסון נתונים בנפח ראשוני של 25 TB נטו ומערך גיבוי המבוסס על טכנולוגיה של B2D2T הכוללת: מארז אחסון, מארז לגיבויים, כונני גיבוי התומכים בטכנולוגיה של LTO5 ורכש של קלטות בהתאמה. מערך האחסון מיועד בעיקר לאחסון מסמכים סרוקים עבור מערכת אביב של רשות האוכלוסין.
- תפעול ותחזוקה שוטפת מתבצעת בשיטת מיקור חוץ ע"י חברת HP המשמשת כספק מיקור החוץ של מערכת אביב.
- 1.1 לקוח ומומחה יישום**
- מערך המחשוב ברשות האוכלוסין.
- 1.1.1 לקוח או משתמש עיקרי**
- רשות האוכלוסין וההגירה במשרד הפנים.
- 1.1.2 מומחה(י) היישום**
- הגורם המקצועי המתפעל ומתחזק את מערך האחסון ברשות.
- 1.2 יעדים ומטרות**
- הקמת מערך אחסון חדש על מנת לאפשר הוספת שירותים חדשים במערכות המחשוב של הרשות.
- מערך האחסון החדש ישתלב כמאגר אחסון למסמכים סרוקים עבור מערכת אביב.

2. יישום - דרישות השירותים.

2.1 הבהקים (I)

ברשות האוכלוסין קיים מערך אחסון בנפח כולל של כ- 38TB הנותן מענה למערכות הליבה ומערכות התמיכה של הרשות במערכת אביב. מערך האחסון מורכב ממארזי אחסון, מתגי אחסון וספרית קלטות. לחלק מהמידע (שבמערכת אביב) קיים מארז אחסון מרוחק המשמש לצרכי התאוששות מאסון (אתר DRP). במטרה לשפר את רמת השרות לאזרח, הרשות מפתחת מערכות/אפליקציות חדשות אשר מחייבות הרחבת מערך האחסון הקיים (מארזי אחסון + מערך הגיבוי). היישום המרכזי בשלב זה הינו שמירה ואחזור של מסמכים סרוקים.

2.2 מצב קיים

- 2.2.1 מארז EVA6400 בנפח כולל של 38 TB המשמש לצרכי המערכות השונות.
- 2.2.2 הדיסקים הינם דיסקי FC, 600GB כל דיסק.
- 2.2.3 שיטת היתירות של המארז הינה RAID1 לבסיס הנתונים ו- RAID 5 ליישומים אחרים.
- 2.2.4 מתגי FC (San Switch) של חברת Brocade.
- 2.2.5 תוכנה לניהול מערך האחסון הינה מסוג Command View (HP Storage Works Command View EVA)
- 2.2.6 תוכנת גיבוי 6.1.1 Data Protector (HP Data Protector Cell Manager).
- 2.2.7 כונני קלטות LTO4 2 ראשים דגם MSL4048.

2.2.8 תצורת ה-DC:

2.2.8.1 Amp 32 לכל ארון.

2.2.8.2 ארון/ציוד הפתרון יחובר ל-UPS

2.2.8.3 מיזוג: כ-9 טון קירור לכל ה-DC

2.2.8.4 שטח רצפה המיועד לפתרון: שטח לארון אחד

על המציעים לתכנן ולהציע פתרון בהתייחס לנתונים שפורטו לעיל.

ראה גם תיאור טכנולוגיה במצב הקיים כמפורט בנספח 3.1

2.3 היישומים הנדרשים.

2.3.1 מערך אחסון חדש בנפח כולל של 25 TB נטו בנוסף מענה לשטח גיבוי ה- SNAP כתוספת למערך האחסון הקיים, וזאת לאחר טעינת כל המסמכים

הסרוקים (25TB)

2.3.2 קישור אל השרתים דרך התשתית הקיימת (SAN Switch) בטכנולוגית

Fiber Channel (להלן: FC). פרטי המתגים:

2.3.2.1 HP Storage Works 8/80 San Switch, Type BROCAD Model 530

2.3.2.2 2 מתגי אחסון

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

48 ports gbics; 8GB , 18 ports used 2.3.2.3

- 2.3.3 תוכנת ניהול לניהול מערך האחסון המוצע.
- 2.3.4 מערך גיבוי מבוסס על טכנולוגיה של B2D2T וכולל: מארז אחסון לגיבויים, כונני גיבוי התומכים בטכנולוגיה של LTO5 ורכש של קלטות.
- 2.3.5 תכנון, הקמה והטמעת הפתרון המבוקש על כל מרכיביו (כולל חומרה/תוכנה/ציוד אחר שיסופק ע"י זוכה המכרז ו/או הרשות).
- 2.3.6 אפשרות עתידית להעתקת הנתונים לאתר DRP של הרשות.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

2.4 אילוצים (M)

- 2.4.1 על הפתרון המוצע להתמך ע"י תוכנת הגיבוי הקיימת של הרשות Data Protector.
- 2.4.2 על הפתרון המוצע להשתלב ב-D.C הקיים בכלל ובמצב הקיים בפרט.
- 2.4.3 מערכי האחסון והגיבוי יהיו כולם בשטח ריצפה של ארון בודד.

2.5 עומסים וביצועים (M)

להלן דרישות המינימום שהפתרון המוצע צריך לתמוך:

- 2.5.1 קצב קריאה כתיבה של מארז האחסון הינו לפחות 25,000 I/O per Sec.
- 2.5.2 בעת ההקמה, מתבצעת טעינת מסמכים יומית בנפח של GB50, בקצב העברת נתונים למעמד של Mb/S100
- 2.5.2.1 הלך הטעינה כולל קריאת נתוני מסמכים סרוקים משרת המחזיק מסמכים שנסרקו ע"י גורם חיצוני, וכתיבתם כ-Secure Files, אל - DB (אורקל), המותקן בפתרון האחסון בעת ההקמה, תהיה בקצב של GB/Sec-50 המסופק ע"י המציע.
- 2.5.2.2 אפליקציה חיצונית (של המזמין) מבצעת את הקריאה/כתיבה (הטעינה) בנפח טעינה יומי של GB50.
- 2.5.2.3 מקור הנתונים הינו שרת חיצוני המחזיק מסמכים סרוקים הנתונים נטענים אל -DB (אורקל), המותקן בפתרון האחסון שיסופק ע"י הזוכה.
- 2.5.2
- 2.5.3 יכולת גידול של שיטחי האחסון בקצב של כ- 5 % בשנה בתקופת קבלת שירותי התחזוקה ללא פגיעה בביצועים הנדרשים.
- 2.5.4 גיבויים:
- 2.5.4.1 עמידה בחלון הגיבוי יומי של 8 שעות.
- 2.5.4.2 עמידה בחלון גיבוי שבועי של 48 שעות.
- 2.5.5 המידע יהיה מאוחסן על בסיס נתונים Oracle כאשר יחס קריאה/כתיבה הינו 15/85 בהתאמה (I).

2.6 סקלביליות (גמישות לעליה בנפחי אחסון) (M)

- הפתרון המוצע יאפשר הרחבתו בעתיד ב- 30% ללא צורך בהחלפה/שדרוג הפתרון.

3. טכנולוגיה ותשתית.

3.1 הבהקים

בפרק זה יפורטו דרישות המזמין לגבי הטכנולוגיות הנדרשות מהפתרון המוצע ע"י המציע במכרז זה.

3.1.1.1 המידע הארכיוני (להלן: "המידע") ישמר בבסיס נתונים Oracle כפי שתואר לעיל. המידע יאוחסן במארז האחסון.

3.1.1.2 יבוצע גיבוי SNAP על תשתית מארז האחסון פעמיים ביום למשך 12 יום לשם שחזור מהיר, ה-SNAP יהיה קונסיסטנטי לבסיס הנתונים (D.B) ויאפשר שיחזור לכל נקודת זמן מבוקשת: **של SNAP נתון**.

3.1.1.3 יוקם מארז/דיסקי גיבוי (להלן: "מערך גיבוי") שעליו תבוצע רפליקציה (העתקה) של המידע ממארז האחסון בצורה א-סינכרונית. **המציע יוכל להשתמש ביכולות ה-data protector לצורך ביצוע הרפליקציה או להציע כלי אחר**.

3.1.1.4 גיבוי המידע יתבצע באמצעות תוכנת הגיבוי הקיימת (Data Protector) ממארז הגיבוי לקלטות.

3.2 דרישות פונקציונליות (M)

3.2.1 אספקה והקמת מערך האחסון בנפח כולל של 25 TB נטו כולל מענה לשטחי הגיבוי היומי בטכנולוגיית SNAP.

3.2.2 ה-SNAP יהיה קונסיסטנטי לבסיס הנתונים (D.B).

3.2.3 יכולת גידול של החומרה המוצעת ב 30% ללא צורך בהחלפה/שדרוג חומרה.

3.2.4 עמידה בביצועים הנדרשים כפי שפורטו בפרק 2.

3.2.5 קישור המארזים והשרתים יתבצע ע"ג התשתית הקיימת (San Switch) על תשתית Fiber Channel (להלן: FC).

3.3 מארז האחסון (M)

3.3.1 ארכיטקטורת מארז האחסון תהיה של לפחות Dual Node Cluster. **שני בקרי אחסון באותו מארז הפעילים בו זמנית מול אותו הדיסק**.

3.3.2 העבודה תהיה ב ACTIVE- ACTIVE מלא.

3.3.3 **(S)** נפילה של בקר לא תגרום לבקרים הנותרים להפוך ל- Single Point of Failure.

3.3.4 קישור המארז יהיה אל השרתים בלפחות 8 חיבורי FC.

3.3.5 המארז יתמוך בכל אחד מסוגי דיסקים הבאים:

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

- 3.3.5.1 **SAS** Fiber Channel
- 3.3.5.2 SATA
- 3.3.5.3 **(S)** Flash
- 3.3.6 Local Replication (Snap, Clone)
- 3.3.6.1 ה-Snapshot וה-Clones יהיו זמינים לעבודה מיידית – ללא הצורך לחכות לסיום ההעתקה הפיזית מ-LUN המקור.
- 3.3.7 תמיכה ברפליקציה סינכרונית וא-סינכרונית (Sync, A-sync, Continues).
- 3.3.8 תמיכה (application consistent) Replication Management Software
- 3.3.9 תמיכה ב-ESX **(S)** Multi Path Support (FC, ISCSI, FCoE)
- 3.3.10 **(S)** תמיכה בפרוטוקולי תקשורת (ISCSI, FCoE, FCblock, FTP, NFS, CIFS) (level SAN)
- 3.3.11 **(S)** תמיכה ואינטגרציה עם **(S)** VMwareSRM עבור **DRP (עתידי) עם** ; **VMWare ESX 4.0 ; VMWareSRM 5.0**
- 3.3.12 יכולת הוספת/הוצאת דיסקים במארז האחסון On-the-Fly מבלי להפריע לפעילות האפליקציות.
- 3.3.13 אפשרות ל Replication לאתר שלישי **(S)**.
- 3.3.14 תוכנה לביצוע SNAP בצורה קונסיסטנטית לבסיס הנתונים (D.B)
- 3.3.15 כל התוכנות המוצעות תהיינה ללא מגבלת נפח.
- 3.3.16 המציע יענה לנספח 3.3 על כל סעיפיו.

3.4 תוכנת ניהול (M)

תוכנת הניהול צריכה לתמוך לפחות בתכונות הבאות:

- 3.4.1 CLI Command
- 3.4.2 Web Based Management
- 3.4.3 GUI מלא
- 3.4.4 End to End physical to virtual discovery
- 3.4.5 **לפחות עבור קבלת התרעות. במקרה זה, בעמדת הניהול תתאפשר הרצת תוכנת הניהול של המתגים.**
- 3.4.6 **(S)** יכולת הקצאה על כלל הציודים ללא תלות בספק.
- 3.4.7 הקצאה והרחבה LU לאפליקציה באמצעות מערכת גראפית.
- 3.4.8 כלי בדיקה של כפילות הקצאה ו/או שטחים לא מנוצלים.
- 3.4.9 דוחות סטטיסטיים על ניצול וגידול מארזי האחסון, מתגי התעבורה, צווארי בקבוק וכ'.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

3.4.10 הפתרון יכלול תוכנה לניטור ביצועים ברמת:

3.4.10.1 מארזי האחסון והגיבוי.

3.4.10.2 קבוצת דיסקים.

3.4.10.3 ה-LUN הבודד.

3.4.11 המציע יענה לנספח 3.4 על כל סעיפיו.

3.5 מערך הגיבוי

3.5.1 רקע (I)

3.5.1.1 שיטת גיבוי המידע תתבסס על B2D2T (Backup-to-Disk-to-Tape) גיבוי המידע על דיסקים (Backup to Disk), בהמשך יגובה לספרית קלטות סטנדרטית (כפי שתואר בסעיף 3.1 לעיל).

3.5.1.2 לאור סוג המידע הנשמר (מסמכים סרוקים) יחס הדחיסה (De-Duplication) יהיה נמוך.

3.5.1.3 מערך הגיבוי יתמוך בתצורת העבודה שהנתונים המגובים יהיו נתונים מלאים (FULL) (25 TB) וישמשו לשחזור מהיר.

3.5.1.4 מערך הגיבוי נועד לשמש את מערך האחסון המסופק ע"י המציע.

3.5.2 דרישות פונקציונליות (M)

3.5.2.1 נפח הגיבוי הנדרש 30 TB נטו (לפני ביצוע Compression ו-De-Duplication)

3.5.2.2 מענה לגידול של 10% בשנה למשך 3 שנים לפחות.

3.5.2.3 מהירות שחזור/העתקה לכוון של לא פחות מ-120 מגה **ביט** לשנייה בערוץ בודד.

3.5.3 מארז גיבוי - (M)

על המוצר לתמוך בתכונות הבאות:

3.5.3.1 Replication disk library support

3.5.3.2 Replication encryption support **over TCP/IP**

3.5.3.3 Disk Space Down support (S)

3.5.3.4 H/W &/Or S/W Compression

3.5.3.5 De-Duplication בעל המאפיינים הבאים: (S)

3.5.3.5.1 מבוצע בתוך המארז

3.5.3.5.2 מבוצע בזמן שהמידע זורם

3.5.3.5.3 מבוצע ברמת Data-Blocks

3.5.3.5.4 שקיפות לסוג המידע (קרי: איננו תלוי בסוג המידע המגובה)

3.5.3.6 אפשרות ל-Replication לאתר שלישי (S).

3.5.3.7 תמיכה בכל מערכות ההפעלה Windows, Unix/Linux, VMware/Hyper-v

3.5.3.8 תמיכה בגיבוי בסיסי הנתונים כדוגמת Oracle, Microsoft SQL Server.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

- 3.5.3.9 גיבוי Microsoft Virtual Server (S), Vmware - Virtual Servers.
- 3.5.3.10 תמיכה ב NDMP (S).
- 3.5.3.11 תתממשק בחיבורי FC אל השרתים - (שרתי הגיבוי).
- 3.5.3.12 תתממשק בחיבור ב-iSCSI אל השרתים (S).
- 3.5.3.13 (S) תתממשק ל- Active Directory לצורך ניהול הרשאות ומשתמשים הניגשים ברשת CIFS.
- 3.5.3.14 תמיכה בהגדרות רוחב פס מקסימלי לרפליקציה.

3.5.4 ספריית קלטות (M)

הספרייה הפיזית תהיה בעלת התכונות הבאות:

- 3.5.4.1 יכולת לבצע חלוקה לוגית של הספרייה לתת-ספריות עד לרמה של כונן LTO-5 בודד.
- 3.5.4.2 הספרייה הפיזית תהיה בעלת 4 כוננים ותכלול אופציית גידול של לפחות 100%.
- 3.5.4.3 קיבולת התחלתית של 150 קלטות.
- 3.5.4.4 הספרייה המוצעת תספק מענה למדיניות הגיבוי המפורטת בסעיף 3.5.7, כאשר הקיבולת הפיזית שלה (המתקבלת מקלטות המאוחסנות בה) תתמוך בגיבוי מידע עבור - שני גיבויים שבועיים וגיבוי חודשי אחד, לפחות.
- 3.5.4.4 הספרייה המוצעת תאפשר ניהול מפתחות הצפנה AES 256-bit (S).

3.5.5 תוכנת הגיבוי (M)

- 3.5.5.1 הפתרון המוצע צריך להיתמך ע"י תוכנת הגיבוי הקיימת: Data Protector 6.2.
- 3.5.5.2 המציע יפרט את תוספת הרישוי הנדרשת ב DP ליישום הפתרון המוצע באחריות המזמין לספק את תוספת הרישוי הנ"ל.

3.5.6 סביבת המחשוב - שרתים (M)

יש לפרט את סביבת המחשוב ולהציע כמות וסוג (קונפיגורציה) השרתים הנדרשת למימוש פתרון הגיבוי המבוקש.

3.5.7 מדיניות הגיבוי לאור סוג המידע (I)

- 3.5.7.1 גיבוי יומי, SNAP פעמיים ביום למשך 12 יום.
- 3.5.7.2 גיבוי שבועי (3 עותקים)
- 3.5.7.3 גיבוי חודשי (יש לשמור 13 עותקים)
- 3.5.7.4 גיבוי שנתי (יש לשמור 8 עותקים)

4. מימוש

4.1 הגורמים המעורבים (M)

המציע יפרט המידע להלן, ויצרף הצהרה חתומה על ידי מנכ"ל החברה המאשר:

- 4.1.1 תיאור מילולי ובתרשים את המבנה הארגוני של קבוצת התמיכה במארגון האחסון והגיבוי.
- 4.1.2 פירוט הצוות הטכני בנושאי האחסון והגיבוי - והשכלתו
- 4.1.3 פרוט הסמכות הרלוונטיות של צוות הטכני לעיל.

4.2 הקמה-מימוש הפתרון (I)

הזוכה יהיה אחראי על הפעלתם של כל הגורמים החיצוניים שיעורבו על ידו כולל הפעלת קבלני משנה. הזוכה יהיה אחראי על כל מהלך ההתקנות עד לסיומן המוצלח של בדיקות הקבלה ע"י – המזמין או מפקח מטעמו.

4.2.1 מנהל הפעילות (I)

מנהל הפעילות מטעם המזמין יתאם את מהלך העבודה, עד להפעלתן המוצלחת של הפתרון. בנוסף, הזוכה יידרש למנות מנהל פעילות מטעמו, שירכז את כל ציוותי העבודה החיצוניים שישתתפו בהקמה ובהטמעת הפתרון מנהל הפעילות מטעם הזוכה יהיה גם האחראי היחיד בעיני המשרד בנושא תיאומים כלשהם שידרשו עם קבלני המשנה השונים שיופעלו.

4.2.2 הגורם המבצע (I)

הגורם המבצע הינו הזוכה שיהיה אחראי על:

- תכנון הפתרון והתאמתו לצורכי המזמין.
- התקנת כל רכיבי החומרה התוכנה ו/או רכיבים נוספים והגדרתם – אשר הוצעו ע"י הזוכה.
- התקנת תוכנת הניהול והבקרה.
- בדיקת הפתרון על כל מרכיביו כמוגדר בסעיף 4.11.
- הדרכה והטמעה.

4.3 ניסיון המציע (M)

על המציע לפרט את 5 הלקוחות הגדולים להם סופקו שירותי שדרוג/הקמה של מארגון אחסון בנפח של 50 TB לפחות בשלוש השנים האחרונות. יש לפרט תאור קצר של ההתקנה, סביבת המחשוב בארגון, שם וטלפון של איש קשר.

מס	שם לקוח	שם ותאור הפרויקט כולל נפחים	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1			

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

4.4 חוסן עיסקי של המציע (M)

המציע יצרף :

4.4.1 דוחות תזרים מזומנים של המציע לשנים 2009-2010 בליווי הצהרה חתומה על ידי רו"ח המאשרם.

4.4.2 מדד הישרדות של אלטמן - **ראה נספח 4.4.2**

4.5 מעמד יצרן הציוד (M)

המציע יפרט ויצרף אסמכתאות מתאימות :

4.5.1 נתח שוק במארזי האחסון מהסוג המוצע (נפח, ומספר התקנות).¹

4.5.2 נתח שוק במערך הגיבוי מהסוג Disk Based Backup/Recovery (נפח ומספר התקנות).²

4.6 משימות ותוכנית עבודה למימוש הפתרון (M)

4.6.1 באחריות הזוכה לספק, להתקין, להדריך ולהטמיע את כל הפתרון מקצה לקצה כמפורט להלן :

4.6.2 אספקה והתקנת כל מרכיבי הפתרון, לרבות :

4.6.2.1 מארז אחסון + תוכנת ניהול.

4.6.2.2 מארז גיבוי + כונני גיבוי.

4.6.3 בדיקות הפתרון.

4.6.4 הטמעת מרכיבי ותהליכי תפעול הפתרון, לרבות :

4.6.4.1 הטמעת גיבוי יומי באמצעות SNAP.

4.6.4.2 הטמעת רפליקציה בין מארזי האחסון והגיבוי.

4.6.4.3 הטמעת מערך הגיבוי עם תוכנת הגיבוי הקיימת.

4.6.5 הדרכת גורמי התפעול והרשות, לתפעול ותחזוקה שוטפים של הפתרון כמפורט בסעיף 4.10.

4.6.6 תוכנית עבודה :

המציע יצרף תוך 15 יום ממועד החתימה על ההסכם, תכנית עבודה מפורטת להשלמת התקנת הפתרון, אשר תכלול אבני דרך מרכזיות להלן ;

4.6.6.1 חתימת הסכם - N.

4.6.6.2 הגשת תכנית עבודה מפורטת - N + 15.

4.6.6.3 גמר אספקה והתקנה N + **4560** יום.

4.6.6.4 גמר הדרכה N + **6070** יום.

4.6.6.5 גמר הטמעת הפתרון לשביעות המשרד N + **6075** יום.

¹ יש לצרף מסמך מחברת הייעוץ גרטנר הכולל מיקום בריבוע הקסם משנת 2010 .

² יש לצרף מסמך מחברת הייעוץ גרטנר הכולל מיקום בריבוע הקסם משנת 2010.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

4.7 תפעול שוטף (I)

התפעול השוטף יעשה ע"י גורמים פנימיים בארגון וע"י ספקי שירותים חיצוניים.

4.8 שירות ותחזוקה (M)

4.8.1 מוקד שרות

4.8.1.1 על המציע לפרט את **אופן פעילות** מוקד השרות הקיים (HELP DESK) כולל **שעות הפעילות וימי הפעילות**, כמות עמדות מוקדנים במשמרת, וזמן המתנה ממוצע למענה.

4.8.1.2 המציע יידרש להקצות איש סיוע טכני בכיר למענה טלפוני שיעמוד לרשות אנשי המזמין.

4.8.2 הגדרות התקלות וזמני טיפול

4.8.2.1 הלקוח יגדיר את חומרת התקלה בעת פתיחת התקלה מול מוקד השירות.

4.8.2.2 תקלה קריטית - תקלה המשביתה את מארז האחסון

4.8.2.3 תקלה רגילה - תקלה שאינה משביתה את מארז האחסון ו/או מרכיבי הפתרון

זמני טיפול בתקלות :

הערות	התחלת עבודה	אירוע
תוך עבודה רציפה עד לפתרון התקלה	4 שעות מפתיחת התקלה.	תקלה קריטית
עבודה רציפה בשעות הפעילות של המזמין	באותו יום עסקים, במידה ונפתחה עד 16:00. למחרת, במידה ונפתחה אחרי 16:00	תקלה רגילה/שדרוג

4.8.2.4 המציע יפרט כיצד הוא נערך לעמוד בדרישות אלו.

4.8.3 טיפול מונע

4.8.3.1 יבוצע טיפול מונע לפי הוראות יצרן וזאת במסגרת תקופת האחריות.

4.8.3.2 אחת לשנה תבוצע ביקורת באתר לאיתור יזום של תקלות.

4.8.4 דיאגנוסטיקה מרחוק

על היצרן לתאר את הפתרון המוצע בהפעלת דיאגנוסטיקה מרחוק עבור תיקון התקלה ומשמעותו בקיצור תיקון זמן התקלה - הפעלת הפתרון (דיאגנוסטיקה מרחוק) תהיה על פי ובתיאום עם נהלי אבטחת המידע של המזמין.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

4.9 תיעוד

הזוכה יספק לרשות תיק תיעוד הכולל:

- 4.10.1 תיאור הפתרון
- 4.10.2 תיעוד תפעול ותחזוקה של כל מרכיבי הפתרון.
- 4.10.3 נוהלי תחזוקה וטיפול מונע.
- 4.10.4 פרטי נותן השרות לכל מרכיב בפתרון
- 4.10.5 כל חומר עזר נוסף הנדרש לצורך ביצוע תחזוקה וטיפול מונע.

4.10 הדרכה והטמעה

4.10.1 תכנית הדרכה

הזוכה יידרש לצרף תכנית הדרכות והכשרות. תכני ההדרכה וההכשרות יקבעו במשותף עם הלקוח ובאישורו.

4.10.2 ביצוע הדרכה הכוללת:

1. הדרכה בתפעול הפתרון לרבות הפעלת מארזי האחסון ומערכת הגיבויים - סה"כ 2 ימים באתר המזמין.
2. הדרכה בתפעול תוכנת הניהול והבקרה – יום הדרכה באתר המזמין.
3. הכרת מערכת הגיבוי והאחסון לגורמי הניהול במערכת המחשוב ברשות – חצי יום הדרכה באתר המזמין.

4.11 מבחני קבלה (S)

מבחני הקבלה יכללו:

- 4.11.1 בדיקת ההתקנה המיכנית.
- 4.11.2 בדיקת פעילות הציוד.
- 4.11.3 בדיקת מנגנוני גיבוי ושרידות.
- 4.11.4 בדיקות תחת עומס.
- 4.11.5 בדיקת אינטגרציה עם מערכת אביב- טעינת נתונים, שלפת נתונים, אחזור רשומות ואחזור ה- DB מה- SNAP בצורה קונסיסטנטית).

תוכנית מבדקי הקבלה תוכן ע"י הזוכה, ותאושר ע"י המזמין. המזמין יהיה רשאי להוסיף בדיקות נוספות על אלו שיציע הזוכה.

4.12 איש קשר (M)

הזוכה יגדיר בארגונו איש קשר מול המשרד שיהווה כתובת לכל עניין הקשור לאספקת השירותים. כל שינוי בהגדרת איש הקשר יעשה בתיאום ואישור מראש של הרשות. פרטי איש הקשר החדש יועברו בכתב למשרד במועד הקרוב ביותר הניתן למועד השינוי.

5. עלות (M)

5.1 הבהקים (I)

בפרק זה על הספק לפרט את הסכומים הנדרשים על ידו לאספקת השירותים נשוא מכרז זה.

הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה.

- 5.1.1 לא תתקבל הצעה שלא תכלול את כל שירותי המכרז המפורטים במפרט זה.
- 5.1.2 על הספק לציין מחירים אך ורק במקומות המסומנים. לא ניתן להוסיף שדות מחיר. הצעה בה יוצעו מחירים לסעיפים שאינם מסומנים בפרק זה תיפסל. על הספק לתמחר את הצעתו כך שמלוא העלות לאספקת השרות תועמס על סעיפי התמחיר הקיימים בהצעה.
- 5.1.3 המחירים יינתנו בשקלים חדשים ויכללו את כל הוצאות המציע וכל המיסים למעט מס ערך מוסף.
- 5.1.4 המחיר יכלול את כל מרכיבי הפתרון כנדרש במסמכי המכרז לרבות 3 שנות אחריות ותחזוקה.
- 5.1.5 ההצעה תכלול מחיר לשנת אחריות נוספת מעבר לתקופת האחריות לעיל.
- 5.1.6 המחיר יכלול התקנה מלאה של כל מרכיבי הפתרון המוצע, בדיקתו, הדרכתו והטמעתו בסביבת הרשות.
- 5.1.7 סיום ההתקנה וההטמעה הינם בכפוף לשביעות רצונה של הרשות.
- 5.1.8 הרשות תהיה רשאית לרכוש כמויות נוספות מהרכיבים המפורטים במכרז.
- 5.1.9 הרשות רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחירים המוצעים לשירותים השונים או לחלק מהשירותים ביחס למהות ההזמנה לקבלת הצעות ותנאיה.
- 5.1.10 הצעת מחיר לא שלמה ו/או מותנית ו/או מסויגת עלולה לפסול את ההצעה על הסף.

5.2 ציוד משומש (I)

רכיבי חומרה או תוכנה הכלולים בשירותים המבוקשים במכרז זה היא לרכיבים חדשים בלבד. אין להציע רכיב כלשהו משומש או מחודש (Refurbished).

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

5.3 טבלת התעריפים

5.3.1 אספקה והקמת מערכי האחסון והגיבוי:

מס'	רכיב	כמות	מחיר בש"ח ללא מע"ם ליחידה	סה"כ מחיר	הערות
1.	מארז אחסון הכולל 25TB <u>נטו למידע</u>	1			ובנוסף, מענה לשטח גיבוי ה- snap ותוכנות נלוות
2.	תוספת אחסון בסיסית של 5 TB נטו אל המארז הנרכש, לרכישות עתידיות.	1			א. המזמין רשאי לרכוש תוספת זו על פי צרכיו. ב. המחיר יכלול תוכנות שיידרשו להתקנה והטמעת כלל התוספת כפי שתוזמן.
3.	תוכנת ניהול למארז האחסון המוצע בסעיף 1 וההרחבות העתידיות	1			עד להטמעתן
4.	מארז גיבוי 30 TB <u>נטו</u>	1			
5.	תוספת אחסון בסיסית של 5 TB נטו למארז הגיבוי הנרכש, לרכישות עתידיות.	1			א. המזמין רשאי לרכוש תוספת זו על פי צרכיו. ב. המחיר יכלול תוכנות שיידרשו להתקנה והטמעת כלל התוספת כפי שתוזמן.
6.	תשתית המחשוב (שרתים) למימוש הפתרון	1			המזמין רשאי לרכוש אותה בנפרד (מכרז חשכ"ל)
7.	ספריית קלטות עם 4 כוננים	1			
8.	הרחבת ספריית הקלטות ב 2 כוננים	1			
9.	קלטות עבור מארז LTO5	270			1.5 TB לקלטת. המזמין מתכנן להזמין בשנה הראשונה כ- 270 קלטות.
10.	ארון 42U מאובזר קומפלט שבו יותקנו כל מרכיבי הפתרון	1			
11.	יום הדרכה בחצר הלקוח.	1			מעבר לימי ההדרכה המפורטים בסעיף 4.6. ללא תלות בתכני

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

ההדרכה.					
				סה"כ אספקה והקמה	12.

כל המחירים יכללו אחריות יצרן ותחזוקה לשלוש שנים כאשר תקופת האחריות תחל מיום אישור מעבר מבחני הקבלה כמפורט בסעיף 4.11 ואישור נציג המזמין את קבלת המערכת.

- כל המחירים כוללים אספקה, התקנה והטמעה בחצר הלקוח.

5.3.2 עלות לשנת אחריות נוספת, מעבר לתקופת האחריות הקבועה במכרז

מס	תכולה	כמות	מחיר בש"ח ללא מע"מ	סה"כ	הערות
	מארז אחסון כולל תוכנות והרחבות עתידיות בנפח של 36 TB נטו	1			בכפוף לגידול לתחזית
	מערך הגיבוי בנפח של 40 TB נטו	1			
	ספריית קלטות הכוללת שני כוננים	1			
	סה"כ עלות שנת אחריות נוספת				

5.3.3 סה"כ עלות ההצעה לצורך שקלול בין המציעים תחושב כדלהלן:

(סה"כ עלות אספקה והקמת מערכי האחסון והגיבוי $0.9 \times$) + (סה"כ עלות שנת אחריות נוספת $0.1 \times$)

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספח א' - הצהרת המציע

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי מכרז 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי (להלן: "המכרז") מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

אנו מצהירים כי המידע והנתונים שמולאו על ידינו במסמכי ההצעה הינם נכונים ושלמים.

אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.

הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 60 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם הסכם מחייב בינינו לבניכם.

היה והצעתנו תקבע כזוכה אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים מיום הודעתכם או מקבלת הסכם עדכני לחתום על ההסכם **ולהאריך את תוקף הערבות** כאמור במסמכי המכרז.

אנו מצהירים כי הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

כן אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים:

לסימון (X-ב) ולשימוש המשתתף

ארבע אריזות של ההצעה כמפורט בסעיף 0.3.5.	
אישורים בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976	
מסמכי התאגיד ואישור בדבר רישום התאגיד וזכויות חתימה.	
תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים.	
נסח חברה עדכני של רשם התאגידים.	
תצהיר ואישור רו"ח לעניין עסק בשליטת אישה (במידה ורלוונטי).	
אישור רו"ח בדבר המחזור העסקי של המציע.	
אישורים המעידים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 0.6.1-0.6.8.	

שם המציע/ תאגיד: _____

בעלי זכויות החתימה: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

פקס: _____



מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

איש הקשר: _____

דואר אלקטרוני: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

לא תתקבלנה הצעות שלא צורפו אליהן כל המסמכים כאמור לעיל.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספח ג' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמשפרו _____ (להלן: "הספק") מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם הספק כתנאי להתקשרות עם רשות האוכלוסין וההגירה בעניין מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי.

2. בתצהיר זה:

"אמצעי שליטה", "החזקה", ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה

במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני

האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;

(3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר,

שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה

בחשון התשס"ג (31.10.02).

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושת רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני

אדם;

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),

התשנ"א-1991.

3. הנני מצהיר בזאת כי הספק וכן בעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים או

לפי חוק שכר מינימום/ לא הורשעו ביותר משתי עבירות/ הורשעו ביותר משתי עבירות, אולם

חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה עד למועד הגשת הצעתנו למכרז שבנדון*.

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

* מחק את המיותר.

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד /רו"ח מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב/ה בפני מר/ גב' _____ אשר הזדהה/תה בפני עם ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתמה/ם בפני על תצהירו/ה דלעיל.

וחותמת

חתימה

שם

תאריך

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספחים ד', ה' – בוטלו

נספח ד'

הצהרה על שמירת סודיות

אני, בעל מס' ת"ז _____ עובד חברת _____

(להלן – החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל ו/או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקת-חברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של החברה ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות במכרז מס' 135/2011 **לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי** (להלן – "ההסכם"), בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה ו/או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה ו/או החברה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקת-חברה ו/או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא,

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא הסכם שנמסרה לבצוע על ידי הממשלה ו/או החברה, כולל שכפולים, העתקים, זכו', שלא למטרות אלה,

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התש"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן שהוא, ללא אישור בכתב מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים בטחוניים וכלכליים משמעותיים ביותר.

5. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור ו/או על כל מידע שנדרש למסור אותו על פי דין.

שם המציע (יחיד או תאגיד) _____

חתימת המציע/ המבצע _____

שם מורשי החתימה _____

חתימת מורשי החתימה _____

תאריך _____

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספח ה'

ערבות ביצוע (ספק זוכה בלבד)

תאריך: _____

לכבוד:

ממשלת ישראל

באמצעות: משרד הפנים – רשות האוכלוסין וההגירה

א.ג.י.

הנדון: **כתב ערבות מס' _____ ע"ס 125,000 ₪**

1. לבקשת _____ (להלן: "המבקש") הננו ערבים כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך הכולל של 125,000 ₪ (במילים: מאה עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) צמוד למדד המחירים לצרכן לפי התנאים המפורטים מטה שתדרשו מאת המבקש, בכל הקשור לבקשה למתן הצעות **לאספקת והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי**.

2. אנו מתחייבים לשלם לכם את הסכום הנ"ל, בכפיפות לתנאי ההצמדה הבאים, תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

3. הסכום הנ"ל יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (להלן - "המדד") בהתאם למדד הבסיס, שהינו המדד הנכון לחודש הגשת ההצעות (מדד חודש _____) לפי התנאים דלהלן. אם יתברר ביום התשלום על ידינו כי המדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום התשלום בפועל על ידינו (להלן "המדד החדש") גבוה מהמדד של _____ נקודות שהתפרסם ב- _____/_____/_____, (להלן "המדד היסודי") יוגדל הסכום הנ"ל באופן יחסי לעליית המדד החדש לעומת המדד היסודי, ואולם אם יתברר כי המדד החדש זהה למדד היסודי, או נמוך ממנו, ישולם הסכום הנ"ל ללא הפחתה.

4. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____/_____/_____ ועד לתאריך _____/_____/_____ ועד בכלל. כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.

5. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח:

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס' הבנק ומס' הסניף: _____

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח: _____

6. ערבותנו זו איננה ניתנת להעברה /או להסבה.

בכבוד רב,

(חתימה וחותמת)

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספח 0.12 - הערכת איכות (מפ"ל)

משקל	נושא	סעיף	ניקוד	הפרק
15				הערכת יצרן הציוד
5				הערכת המציע
40				מארז איחסון
15				תוכנת הניהול
25				מערך הגיבוי
100				סיכום הערכת האיכות
65	מעמד מארז האחסון	4.5.1		הערכת היצרן
35	מעמד מערך הגיבוי	4.5.5		
100			10	סיכום הפרק
10	גורמים מעורבים מוצעים	4.1		הערכת המציע
	מבנה ארגוני - משקל 30	4.1.1		
	כמות הצוות הטכני – משקל 30	4.1.2		
	הסמכות – משקל 40	4.1.3		
20	ניסיון המציע	4.3		
30	חוסן עיסקי	4.4		
40	שירות ותחזוקה	4.8.1.1		
100			5	סיכום הפרק
20	ארכיטקטורת מארז האיחסון	נספח 3.3 ס. 1		מארז איחסון
15	נפח האיחסון המקסימאלי	נספח 3.3 ס. 2		
15	סוגי הדיסקים	נספח 3.3 ס. 4		
10	סוגי ערוצי תקשורת	נספח 3.3 ס. 5		
15	אתר שלישי Replication	נספח 3.3 ס. 6		
25	יחס ברוטו נטו	נספח 3.3 ס. 7		
100			40	
25	ארכיטקטורה	נספח 3.4 ס. 1		תוכנת הניהול
10	ניהול הקצאות	נספח 3.4 ס. 2		
10	דוחות	נספח 3.4 ס. 3		

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

15	תמיכה במארז הקיים	נספח 3.4 ס. 4		
10	ניהול TIERING	נספח 3.4 ס. 5		
10	Capacity Planning	נספח 3.4 ס. 6		
20	בקרת תצורה	נספח 3.4 ס. 9		
100			20	סיכום הפרק
30	פונקציונאליות	3.5.2		מערך הגיבוי
10	רפליקציה	3.5.3.6		
20	מערכות הפעלה	3.5.3.7		
15	בסיסי נתונים	3.5.3.8		
15	Virtual Servers	3.5.3.9		
10	lscsi	3.5.3.12		
100			25	סיכום הפרק

מכרז מס' 135/2011 לאספקה והתקנת פתרון לאחסון וגיבוי

נספח 3.1 - תיאור מצב קיים

באתר הראשי ישנו אשכול של שני שרתי OpenVMS OpenVMS V8.3 for Alpha Servers

, OpenVMS V8.3-1H1 for Integrity Servers . שרת ה- OpenVMS עומד בין בסיס הנתונים למשתמשי הקצה והוא אחראי על הרצת עבודות אל מול בסיס הנתונים ולניהול המשתמשים באביב.

כמו כן קיים גם אשכול Real Application Cluster של אורקל המכיל 2 שרתי Linux שעליהם יושב בסיס הנתונים של אביב.

שטח האחסון של 2 האשכולות נמצא ע"ג EVA6000HP. זמן תגובה ממוצע לפעולה במערכת "אביב" – 2 שניות.

בסיס הנתונים.

קיימים ברשת מספר בסיסי נתונים לשימושים שונים :

אורקל (RAC 11.2.0.1) - PROD ,HDR ,DUP ,MD01 ,Standby's , RAC – PROD , ו
Microsoft SQL

מערכת ההפעלה של שרת בסיס הנתונים : RHEL 5.6

מערך האחסון.

קיימים מספר מערכי אחסון מסוג EVAHP ,MSAHP , הנושאים דיסקים מסוג Fiber Channel ו-SCSI.

האבטחה ממומשת תוך הגדרות ב :

PRESENT -

ZONING -

מערך הגיבויים.

הגיבויים מבוצעים באמצעות כונני : -LTO3/4 ,DLT ,DAT

תוך שימוש בתוכנות : SLS ,BACKUPEXEC ,DATA PROTECTOR 6.2.

הגיבויים מבוצעים עפ"י נהלי ISO , תוך שמירה על דורות גיבוי. ושמירה על גיבויים במקומות נפרדים.

נספח 3.3 - דרישות ממארז האיחסון

במענה לנספח זה יפרט המציע את יכולות המוצעות בהתאם לנושאים הבאים:

1. ארכיטקטורת מארז האיחסון
2. נפח האיחסון המקסימאלי של המארז בהתאם לסוגי הדיסקים השונים..
3. נפח ה FLASH שהמארו תומך.
4. סוגי הדיסקים במארו ואפשרות עבודה **מ**עורבת באותה מגירה
5. סוגי וכמות ערוצי הקישוריות של המארו (F.C , ISCSI וכו')
6. נפח הזיכרון המקסימאלי של המארו
7. תמיכה ב (Geo cluster Support (inc verities, Microsoft
8. אפשרות העברת LUN ללא השבתה האפליקציה מקבוצת דיסקים אחת לשנייה
9. Automated Storage Tiering.
10. אופן מימוש התמיכה ואינטגרציה עם VmwareSRM.
11. אופן ממוש Replication לאתר שלישי
12. תמיכה ב- Quality of service (QoS).
13. יכולת להרחיב נפח של LUN בזמן שהאפליקציה עובדת מולו עבור:
 - Windows 2003
 - Windows 2008
14. יכולת להקטין נפח של LUN בזמן שהאפליקציה עובדת מולו עבור:
 - Windows 2008
15. יחס ברוטו/נטו (Raw Capacity)/נטו (Usable Capacity) הכוללות:
 - דיסקי Hot spares
 - ביצוע Snapshots
 - הגנות Raid Parity
 - תקורות נוספות (Overheads)
16. לצרף מסמך מחברת הייעוץ גרטנר על פלח השוק של המארו ומיקומו בריבוע הקסם משנת 2010.

נספח 3.4 - דרישות מתוכנת הניהול

במענה לנספח זה יפרט המציע את יכולות תוכנת הניהול המוצעת בהתאם לנושאים הבאים:

1. ארכיטקטורה (שרתים, שרידות, שפות תכנות)
2. **ניהול הקצאות**
3. הדוחות המובנים, כולל דוחות בזמן אמת.
 - דוחות סטטיסטיים על ניצול וגידול.
 - דוחות סטטיסטיים על נפחי תעבורה, קצבי קריאה כתיבה, צווארי בקבוק וכו'
 - יכולת השמירה ודיווחים על הקצאות היסטוריות
4. יכולת תמיכה וניהול קצה לקצה של מארזי האחסון הקיים EV6000
5. אפשרות לתזמון עבודות ו- Automated Storage Tiering
6. יכולת של Capacity Planning
7. דווח (ALERT) למערכות חיצוניות על תקלות, שליחת SMS, יכולת דיווח ל - HPOV
8. יכולת ניטור REAL TIME
9. יכולת בקרת תצורה

נספח 4.4.2 – מדד ההישרדות של אלטמן

להלן מדד ההישרדות של אלטמן לפיו ינוקדו ההצעות:

$$Z = 1.2 * X1 + 1.4 * X2 + 3.3 * X3 + 0.6 * X4 + X5$$

$X1$ = הון חוזר/כלל הנכסים . יחס המודד את הנזילות הפיננסית של החברה , היכולת לפרוע את חובות החברה בטווח הזמן הקצר . הון חוזר מחושב כנכסים שוטפים פחות התחייבויות שוטפות. נכסים שוטפים הם נכסי החברה אשר יומרו למזומן בתקופה הקרובה . באופן דומה , התחייבויות שוטפות הן אותן התחייבויות אותן נצטרך לשלם בעתיד הקרוב.

$X2$ = יתרת רווח שלא יועדה/כלל הנכסים . יחס המודד מינוף . מכיוון שיתרת רווח שלא יועדה הוא נתון המצטבר לאורך שנות פעילות החברה אנו מצפים כי לחברה ותיקה תהיה יתרת רווח שלא יועדה גדולה מלחברה צעירה , ולכן שהשרידות של חברה ותיקה תהיה גבוהה מזו של חברה צעירה.

$X3$ = רווח לפני הוצאות ריבית ומס/כלל הנכסים . יחס המודד את רווחיות החברה . ה-EBIT מרמז על יכולת החברה לייצר הכנסות , ללא תלות בהוצאות מיסים וריבית.

$X4$ = שווי שוק/שווי ההתחייבויות בספרים . יחס המודד את כושר הפרעון של החברה . שווי השוק מחושב כמסר המניות של החברה כפול מחיר למניה . במידה והיחס גדול מ-1 נוכל למכור את מניות החברה בבורסה ולשלם את כל ההתחייבויות , כפי שהן מופיעות בספרים.

$X5$ = מכירות/כלל הנכסים . יחס המראה כיצד החברה מייצרת הכנסות ביחס לנכסים שלה.

סקלה להערכה: 4 ומעלה – 30 נקודות, בין 3-4 – 20 נקודות, בין 1.8-3 – 10 נקודות, מתחת ל-1.8 – 0 נקודות.

על משתתפי המכרז לצרף את הדוח הכספי המבוקר האחרון.